

দপ্তর/ সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/ সংস্থার নাম: বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা -----১৭</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ -	১ -			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% -	১০০% -			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক পরিচালক /	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ -	১ -			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫০ ১৫২	১৫০ ৬১	১০০ -	- -	২১৩		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	মহাপরিচালক পরিচালক/	০২, ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০/০৬/২৩ -			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	- -			বিটিআরসি'র আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই।
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন-----১৩</b>													
২.১ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	মহাপরিচালক পরিচালক	৩১/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২২ ৩১/০৭/২২	- -	- -	- -			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	মহাপরিচালক (প্রশাসন)	১০০% (রাজস্ব)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০% ০.৮৮%	২০% ২৪%	৫০% -	১০০% -			
				প্রকল্প পরিচালক	১০০% (উন্নয়ন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৬০% -	১০০% ৯৭%	- -	- -			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	মহাপরিচালক /পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৫০%	১০০%			
						অর্জন	১৫.৭৭%	১২% <u>প্রমাণক</u>	-	-			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	-	-			
						অর্জন	১	১ <u>প্রমাণক</u>	-	-			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র, ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৩			
						অর্জন	-	-	-	-			
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম—২০</b>													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৫	তারিখ		৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৩			
						অর্জন	-	-	-	-			
৩.২ সোশ্যাল মিডিয়ায় অপব্যবহার রোধে সচেতনতামূলক সেমিনার আয়োজন	সেমিনার আয়োজিত	৫	সংখ্যা	মহাপরিচালক /পরিচালক	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১ <u>প্রমাণক</u>	-	-			
৩.৩ গ্রাহক সেবা নিশ্চিত ডিজিটর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমে মোবাইল অ্যাপ সংযোজন	অ্যাপ সংযোগকৃত	৫	তারিখ	মহাপরিচালক /পরিচালক	৩১/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২২	-	-			
						অর্জন	-	৩১/১২/২২ <u>প্রমাণক</u>	-	-			
৩.৪ স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম স্বয়ংক্রিয়করণ	স্বয়ংক্রিয়কৃত	৫	তারিখ	মহাপরিচালক /পরিচালক	৩১/০৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১/০৩/২৩	-			
						অর্জন	-	-	-	-			