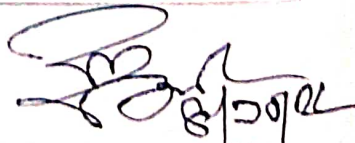


আউটসোর্সিং ব্যবস্থায় জনবল সরবরাহের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন (বিটিআরসি) এর জন্য রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে সৃজিত পরিচ্ছন্নতাকর্মী ও অফিস সহায়ক পদে আউটসোর্সিং ব্যবস্থায় জনবল সরবরাহের জন্য আহ্বানী প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে নিম্ন লেটারহেড প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে দরপত্র আশ্রয় করা যাচ্ছে।

১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	ঃ	ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্য প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়/ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ						
২.	সংস্থা	ঃ	বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন (বিটিআরসি)।						
৩.	সংগ্রাহক সত্তার নাম ও ঠিকানা	ঃ	চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন, আইইবি ভবন (৬ষ্ঠ-৮ম তলা), রমনা, ঢাকা-১০০০।						
৪.	কাজের বিবরণ	ঃ	আউটসোর্সিং ব্যবস্থায় পরিচ্ছন্নতাকর্মী ২ (দুই) টি পদে এবং অফিস সহায়ক এর ১৫ (পনের) টি পদে জনবল সরবরাহ।						
৫.	দরপত্র বিজ্ঞপ্তির নং ও তারিখ	ঃ	১৪.৩২.০০০০.৪০০.১১.০০৫.২২.২২৯৪; তারিখঃ ০৪/১০/২০২২						
৬.	দরপত্র পদ্ধতি	ঃ	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (OTM)।						
৭.	অর্থায়নের উৎস	ঃ	জিওবি (GoB)।						
৮.	দরদাতাদের যোগ্যতা	ঃ	১) দরদাতা আউটসোর্সিং ব্যবস্থায় জনবল সরবরাহের সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠান/বহুজাতিক কোম্পানীতে ন্যূনতম ০২(দুই) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ২) জনবল সরবরাহের জন্য কেবলমাত্র বৈধ ও হালনাগাদ লাইসেন্সধারী এবং দরপত্র দলিলে বর্ণিত অন্যান্য যোগ্যতা সম্পন্ন প্রতিষ্ঠান দরপত্রে অংশগ্রহণ করতে পারবেন। ৩) আউটসোর্সিং ব্যবস্থায় জনবল সরবরাহের কাজে অভিজ্ঞ প্রতিষ্ঠানকে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে। ৪) এছাড়া দরপত্র সিডিউল এ উল্লেখিত যোগ্যতাসমূহ।						
৯.	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের সর্বশেষ তারিখ ও সময়	ঃ	আগামী ১৬/১০/২০২২ তারিখ, বিকাল ৩:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।						
১০.	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের স্থান	ঃ	মহাপরিচালক (প্রশাসন) এর কার্যালয়, বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন, আইইবি ভবন (৭ম তলা), রমনা, ঢাকা-১০০০।						
১১.	দরপত্র দাখিলের তারিখ, সময় ও স্থান	ঃ	১৭/১০/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বেলা ০১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত; (ক) সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ এর কার্যালয়, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (খ) মহাপরিচালক (প্রশাসন) এর কার্যালয়, বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন, আইইবি ভবন (৭ম তলা), রমনা, ঢাকা-১০০০।						
১২.	দরপত্র উন্মুক্তকরণের তারিখ, সময় ও স্থান	ঃ	১৭/১০/২০২২ তারিখ সময়: ১:৩০ ঘটিকায়; মহাপরিচালক (প্রশাসন) এর কার্যালয়, বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন, আইইবি ভবন (৭ম তলা), রমনা, ঢাকা-১০০০।						
১৩.	দরপত্র সিডিউলের মূল্য, জামানত ও চুক্তির মেয়াদ	ঃ	<table border="1"> <thead> <tr> <th>সিডিউলের মূল্য</th> <th>দরপত্র জামানত</th> <th>চুক্তির মেয়াদ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১৫০০/- (এক হাজার পাঁচশত) টাকা (অফেরতযোগ্য)</td> <td>২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা</td> <td>চুক্তি সম্পাদনের তারিখ হতে পরবর্তী ০১ (এক) বছর। সন্তোষজনক কাজ ও চুক্তির অন্যান্য শর্তাবলী প্রতিপালনের শর্তে পরবর্তীতে চুক্তির মেয়াদ বছর বছর নবায়ন করা হবে।</td> </tr> </tbody> </table>	সিডিউলের মূল্য	দরপত্র জামানত	চুক্তির মেয়াদ	১৫০০/- (এক হাজার পাঁচশত) টাকা (অফেরতযোগ্য)	২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ হতে পরবর্তী ০১ (এক) বছর। সন্তোষজনক কাজ ও চুক্তির অন্যান্য শর্তাবলী প্রতিপালনের শর্তে পরবর্তীতে চুক্তির মেয়াদ বছর বছর নবায়ন করা হবে।
সিডিউলের মূল্য	দরপত্র জামানত	চুক্তির মেয়াদ							
১৫০০/- (এক হাজার পাঁচশত) টাকা (অফেরতযোগ্য)	২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ হতে পরবর্তী ০১ (এক) বছর। সন্তোষজনক কাজ ও চুক্তির অন্যান্য শর্তাবলী প্রতিপালনের শর্তে পরবর্তীতে চুক্তির মেয়াদ বছর বছর নবায়ন করা হবে।							
১৪.	অন্যান্য শর্তাবলী	ঃ	ক) দরপত্র গ্রহণ ও খোলার নির্ধারিত তারিখে সরকারি ছুটি বা অনিবার্য কারণবশত: অফিস বন্ধ থাকলে পরবর্তী কার্যদিবসে উপরোল্লিখিত স্থান ও সময়ে দরদাতা/প্রতিনিধিগণের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকে) দরপত্র উন্মুক্তকরণ করা হবে। খ) দরপত্র দলিলের সকল শর্তাদি যথাযথভাবে পালনপূর্বক দরপত্র দাখিল করতে হবে। গ) দরপত্রের ক্ষেত্রে 'পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন-২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮' এবং তদুপরবর্তীতে আনীত সংশোধনীগুলোর প্রযোজ্য ধারা/বিধিসমূহ প্রতিপালিত হবে। ঘ) দরপত্র বিজ্ঞপ্তি বিটিআরসি'র ওয়েবসাইটঃ www.btre.gov.bd , তে পাওয়া যাবে। ঙ) কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকেই যে কোন অথবা সকল দরপত্র গ্রহণ/বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।						


 আফতাব মোঃ রাশেদুল ওয়াদুদ
 পরিচালক (প্রশাসন)
 ফোনঃ ০২-২২৩৩৫১৩৭৯
 মোবাইল নং-০১৫৫২২০২৭১৬